



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
LICEO SCIENTIFICO STATALE "ASCANIO LANDI"



Via Salvo D'Acquisto, 61 - 00049 Velletri (Roma) - Tel. 06121125780 - Fax 069626943 – C.F. 95018790584
 Sito web: <http://www.liceolandi.it> - E-mail: rmgs320009@istruzione.it – P.E.C.: rmgs320009@pec.istruzione.it

Velletri, 20.03.2020

Circ. n. 248

Ai Docenti
 Agli Studenti
 Alle Famiglie
 AI DSGA
 Al Personale ATA
SEDE

Oggetto: Convocazione Consigli di classe marzo-aprile 2020.

Si comunica che, considerando la difficile situazione dovuta al contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 e tenuto conto dell'importanza della *Didattica a distanza*, sostenuta ulteriormente dalla nota MIUR 0000388 del 17.03.2020, sono convocati, in **modalità videoconferenza**, i Consigli di classe come da calendario sotto indicato:

CONSIGLI DI CLASSE 30 marzo - 2 aprile 2020 (durata 45 min: ammessa componente genitori e alunni 30 min. dopo l'inizio)									
ora	14.30-15.15	14.45-15.30	15.15-16.00	15.30- 16.15	16.00- 16.45	16.30-17.15	16.45-17.30	17.15-18.00	17.30-18.15
Lunedì 30 marzo	1M		5M		2M		3M		4M
	5C		4C		3C		2C		1C
martedì 31 marzo	5D		4D		3D		2D		1D
	1N		2N						
mercoledì 1 aprile	5A		4A		3A		2A		1A
	5L		4L		3L		2L		1L
giovedì 2 aprile	5B		4B		3B		2B		1B
		2G		2F		2E		1E	

con il seguente Ordine del giorno:

- 1) Andamento didattico con particolare riguardo alle iniziative di *Didattica a distanza* per evidenziare le buone pratiche e le criticità di questa metodologia.
- 2) Rimodulazione degli obiettivi formativi della programmazione disciplinare sulla base delle nuove attuali esigenze.

Indicazioni operative

Il coordinatore di classe sarà l'organizzatore della riunione tramite la piattaforma Zoom e dovrà, previa registrazione e installazione del software <https://zoom.us/>, disponibile in versione gratuita, inviare, all'orario fissato per la convocazione, tramite mail, il link d'invito a:

- il Dirigente Scolastico;
- i docenti del rispettivo Consiglio di Classe;
- i rappresentanti degli studenti e dei genitori (solo 15 minuti prima del **termine** della riunione).

Il coordinatore gestisce la riunione dando, a turno, la parola ai partecipanti e al termine verifica che tutti si siano scollegati e chiude l'evento.

Il segretario elaborerà il verbale che dovrà essere inviato al DS all'indirizzo mail della scuola:

rmps320009@istruzione.it

La Segreteria Didattica provvederà a inviare ai Coordinatori la lista degli indirizzi mail dei componenti del CdC.

Per consulenza e supporto tecnico rivolgersi **dalle 15.30 alle 17.30 a:**

- prof. Roberto Lanza
- prof. Angelo Piacentini
- prof.ssa Donatella Giammatteo
- prof.ssa Rosalia Di Nardo



Dirigente Scolastico
Prof.ssa Simonetta De Simoni
firmato digitalmente

22/03/2020 18:01:50